



Infolder 2020-2021



OBS JOSEPH HAYDN

Infofolder 2020-2021

Aan de ouders en verzorgers

De Joseph Haydnschool wil een school zijn waar de leerlingen, ouders, verzorgers, leerkrachten en medewerkers zich prettig voelen. Wij zetten ons daar samen voor in.

Als u denkt uw steentje daaraan te kunnen bijdragen, ontvangen wij u graag. Uiteraard staan wij ook open voor feedback.

Deze informatiefolder geldt voor het schooljaar 2020-2021 en is bedoeld om u te informeren over een aantal praktische zaken.

Inhoudelijke informatie over de school kunt u vinden in de schoolgids op de website. Mocht u nog vragen hebben, dan horen wij dat graag.



Infofolder 2020-2021

Inhoudsopgave	Pag.
Algemene gegevens	4
Interne begeleiding, LIO (Leraar In Opleiding)	5
Schooltijden, ziekmeldingen, verlof, marge	6
Vakanties en overige belangrijke data	7
Informatieavonden	8
Groepsindeling	9
Communicatie en rapportage	10
Medezeggenschapsraad en Ouderraad	11
Gymnastiekrooster en regels	12
Podiumoptredens	13
Mededelingen	13
Schoolregels	15
Tussen de middag opvang	16
Buitenschoolse opvang	20
De jeugdgezondheidszorg op de basisschool	21
Adressen overige instellingen	22

Infofolder 2020-2021

Algemene gegevens

De Joseph Haydnschool is een openbare basisschool en valt onder het bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Groningen. Zie ook www.o2g2.nl.

Onze school is verdeeld over vier gebouwen, die op kleine loopafstand van elkaar staan. Het hoofdgebouw heeft het volgende adres:



OPENBAAR
ONDERWIJS
GRONINGEN

Openbare Basisschool Joseph Haydn
Haydnlaan 102
9722 CL Groningen

Algemeen telefoonnummer : 050-3210433
Administratie : 050-3210433
Website : www.josephhaydn.nl
Algemeen e-mailadres : info@
(Alle functionele mailadressen eindigen op @haydn.o2g2.nl)

Aanmelden Joseph Haydnschool

De Joseph Haydnschool wil in de eerste plaats een buurtschool zijn. Woont u in de directe omgeving van de school en is uw kind 3 jaar, dan kunt u ons mailen of bellen voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding met de directeur, één van de teamleiders, of wanneer van toepassing, onze HB specialist. U kunt een mail sturen om een afspraak te maken, om een mail te sturen klikt u [hier](#). Tel.: 050-3210433.

Als u eerder zekerheid wilt t.a.v. een beschikbare plek voor uw zoon of dochter, dan kunt u alvast het aanmeldformulier insturen. Vervolgens maakt u de afspraak voor de kennismaking als uw kind 3 jaar is. Na het kennismakingsgesprek en de rondleiding kunt u uw inschrijving definitief maken. Het aanmeldformulier kunt u [hier](#) downloaden.

Hoofdgebouw:	Mailadressen eindigen op o2g2.nl	
Directeur	Saskia Havinga s.havinga@	050-3210433
Teamleider 1 t/m 4	Floor Pouw f.pouw@	050-3210433
Interne begeleiding IB/HB specialist	Marika Schepers m.r.schepers@ Berber van der Kooi b.vander.kooi@	050-3210434
Administratie	Gertruud Bakker g.bakker@	050-3210433
TMO	Astrid Gerdes tmo@haydn. administratie@	050-3210433
Conciërge	Tijp Nieboer	050-3210433
De groepen	1/2a, 1/2b, 1/2c, 1/2d, 3a, 3b, 3c, 4a, 4b, 4c	



OBS JOSEPH HAYDN

Infofolder 2020-2021

Dependance Sweelinck
Sweelincklaan 2
9722 JV Groningen

Sweelinck	
Telefoonnummer:	050-3210433
Conciërge	Tjip Nieboer
De groepen	1/2e, 1/2f en de opvanggroep 1g vanaf januari 2021

Dependance Coendersweg
Coendersweg 13
9722 GA Groningen

Coendersweg	Mailadressen eindigen op o2g2.nl	
Telefoonnummer	Algemeen	050-3210633
Teamleider	Daan v/d Berg d.vandenberg@	050-3210633
Administratie/TMO	Astrid Gerdes tmo@haydn.nl	050-3210633
Conciërge	Tjip Nieboer	050-3210633
De groepen	7a, 8a, 8b, 8c en 7/8hb	

Locatie Helper Brink
Helper Brink 50
9722 ER Groningen

Helper Brink		
Telefoonnummer	Algemeen	050-3210435
Locatieleider	Ginette Bakema	050-3210435
Conciërge	Tjip Nieboer	050-3210435
De groepen	5a, 5b, 5c, 5/6hb, 6a, 6b, 6c, 7b en 7c	

Interne begeleiding

Marika Schepers is de intern begeleider (IB) voor alle de groepen.

Onze IB/HB specialist is Berber van der Kooi.

Meer informatie over de ondersteuning voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte kunt u vinden in onze schoolgids.

LIO (Leraar In Opleiding)

In sommige groepen komen Lio-stagiaires. Een Lio-stagiaire is een 4^e jaar stagiaire, een leraar in opleiding. Op de informatieavond van de betreffende groepen zult u hierover nader worden geïnformeerd.



Infofolder 2020-2021

Schooltijden

Groepen 1 t/m 4	's morgens	08.30 - 11.45 uur	maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag
		8.30 - 12.00 uur	woensdag
	's middags	12.45 - 15.00 uur	maandag, dinsdag, donderdag
	's middags	vrij	woensdag, vrijdag

Graag willen we u attent maken op dat u ochtenden vanaf 8.15 uur van harte welkom bent in de kleutergroepen met uw kind.

Voor die tijd kunt u buiten op het plein wachten. Vanwege de verantwoordelijkheid en de lessen is het voor de leerkrachten van belang dat u zich aan deze tijd houdt.

Groepen 5 t/m 8	's morgens	08.30 - 11.45 uur	maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag
		08.15 - 12.15 uur	woensdag
	's middags	12.45 - 15.00 uur	maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag
	's middags	vrij	woensdag

Ziekte

Bij ziekte wordt u verzocht dit voor schooltijd **telefonisch** door te geven of via **MijnSchool ouderportaal** de leerkracht **een bericht** te sturen.

U kunt het algemene telefoonnummer gebruiken: 050-3210433

Verlof

Bij uitzondering mag buiten de vastgestelde vrije dagen toestemming gegeven worden voor extra vrije dagen, dit kan voor bijvoorbeeld jubilea, huwelijken of andere bijzondere omstandigheden.

Een verzoek hiertoe moet minimaal **twee weken** van te voren schriftelijk bij de directie worden ingediend, **uitsluitend via het verlof formulier** dat te downloaden is via de website, klik [hier](#) voor het formulier.

Marge

Iedere school beschikt over marge-uren, dit zijn uren die boven het wettelijk vastgestelde minimum aantal uren gemaakt worden. Het team gebruikt deze uren met name voor scholing.

Let wel: de leerlingen zijn dan vrij.

Maandag 19 oktober	Margedag	Groep 1 t/m 4
Maandag 16 november	Margedag	Groep 1 t/m 8
Dinsdag 9 februari	Margedag	Groep 1 t/m 8
Maandag 1 maart	Margedag	Groep 1 t/m 4
Donderdag 15 april	Margedag	Groep 1 t/m 8
Donderdag 17 juni	Margemiddag	Groep 1 t/m 4

Op margemiddagen zijn de leerlingen om 11.45 uur vrij en tot 12.45 uur is er mogelijkheid om over te blijven. **U dient zich apart voor de TMO aan te melden!**

Infofolder 2020-2021

De SKSG wordt op de hoogte gebracht van de margedagen van onze school. U kunt bij hen informatie krijgen over de aansluiting van de opvangmogelijkheden van de NSO op de margedagen van de school. Bij afwijkende schooltijden bent u zelf verantwoordelijk de opvang van uw kind met de opvangorganisatie te regelen.

Rond Sint/Kerst en de zomervakantie wijzigen de schooltijden ook. U wordt op de hoogte gesteld van deze veranderingen via het MijnSchool ouderportaal.

Vakantierooster

1e schooldag

Maandag 17 augustus 2020

Schoolvakanties 2020-2021

Gronings ontzet	vrijdag 28 augustus 2020
Herfstvakantie	10 t/m 18 oktober 2020
Kerstvakantie	19 december t/m 3 januari 2020/2021
Voorjaarsvakantie	20 februari t/m 28 februari 2021
Pasen	4 en 5 april 2021
Koningsdag	27 april; valt in de meivakantie 2021
Meivakantie	24 april t/m 9 mei 2021
Bevrijdingsdag	5 mei; valt in de meivakantie 2020
Hemelvaartsweekend	donderdag 13 mei; vrijdag 14 mei vrij 2021
Pinksteren	maandag 24 mei 2021
Zomervakantie	10 juli t/m 22 augustus 2021

Overige belangrijke data

Sint Maarten	woensdag 11 november	Op woensdag 11 november 2020 zingen de kleuters in ZINN locatie de Brink. De andere groepen zingen in hun eigen klas.
Sinterklaas	vrijdag 4 december	Vrijdag 4 december komt Sinterklaas op bezoek bij de Joseph Haydnschool. De leerlingen uit de groepen 1 t/m 4 krijgen een cadeautje van de Sint, de leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 trekken lootjes. Let op: Alle leerlingen tot 14 uur naar school.
Kerstmaaltijd	donderdag 17 december	Op donderdag 17 december 2020 (17.30-18.30 uur) houden wij de traditionele Kerstmaaltijd met de kinderen. Voor en door ouders is er een drankje en een hapje bij de vuurkorf op het plein. Let op: gewijzigde schooltijden!
Koningsspelen	Vrijdag 23 april zijn de landelijke Koningsspelen	Een actieve dag die start op het plein met de Koningsdans 2021 met aansluitend een Koningsontbijt. Verder actieve en



Infofolder 2020-2021

		sportieve activiteiten en bewegend leren in de groep.
Sportdagen 2019	2 juni 3 juni 3 juni 3 juni	Spelletjesochtend 1/2 Sportochtend 3/4 Sportochtend 5/6 Sportmiddag 7/8
Schoolreis groepen 7	Wo 19 t/m vrij 21 mei 2021	Bestemming: Roderesch
Schoolreis groepen 8	Ma 28 juni t/m do 2 juli 2021	Bestemming: Schiermonnikoog
Schoolreis overige groepen	Datum volgt na de zomervakantie Donderdag 24 juni 2021 Datum volgt na de zomervakantie Datum volgt na de zomervakantie Datum volgt na de zomervakantie	Groepen 1/2 Groepen 3 Groepen 4 Groepen 5 Groepen 6
Schoolfeest	Vrijdag 2 juli 2021	Een groot feest voor de hele school voor en door ouders, leerlingen en leerkrachten.
Musical groep 8	Maandag 5 juli 2021 Dinsdag 6 juli 2021 Woensdag 7 juli 2021 Donderdag 8 juli 2021	Groep 7/8 HB Groep 8a Groep 8b Groep 8c

Informatieavonden

In het nieuwe schooljaar wordt er voor iedere groep een informatie avond georganiseerd waarop de ouders/verzorgers worden voorgelicht over de werkwijze, aanpak, leerstof enz. in de groep.

Groep	Datum
1 en 2	Maandag 7 september 2020
3 en 4	Dinsdag 8 september 2020
5 en 6	Woensdag 9 september 2020
7 en 8	Donderdag 10 september 2020



Infofolder 2020-2021

Groepsindeling 2020-2021						
Groep	Leerkracht	Dag(en)	Leerkracht	Dag(en)	LIO	Gebouw
1/2A	Selina	ma, di, wo, do	Monique	vrij		Haydnlaan beneden
1/2B	Hilda	hele week				Haydnlaan beneden
1/2C	Carolien	hele week				Haydnlaan beneden
1/2D	Sonja	hele week				Haydnlaan beneden
1/2E	Geerlof	ma, di, do, vrij	Monique	wo		Sweelinck boven
1/2F	Marijke	hele week				Sweelinck boven
Opvang Groep januari	Marrit	ma, di, vrij	Monique	wo, do		Sweelinck boven
3A	Janthe	ma, di, do, vrij	Khushi	wo		Haydnlaan boven
3B	Rianne	ma, di, do, vrij	Sandra	wo		Haydnlaan boven
3C	Maria	ma, di, wo, do	Sandra	vrij		Haydnlaan boven
4A	Ann	ma, di, wo, do	Marian	vrij		Haydnlaan boven
4B	Crystle	ma, wo, do, vrij	Marian	di		Haydnlaan boven
4C	Karin	ma, di, do, vrij	Marian	wo		Haydnlaan zolderlokaal
5A	Martin	ma, di, do, vrij	Tineke	wo		Helper Brink 1 ^e verdieping
5B	Stijn	ma, di, do, vrij	Frieda	wo		Helper Brink 1 ^e verdieping
5C	Jeanette	ma, di, wo, do	Tineke	vrij		Helper Brink 1 ^e verdieping
5/6 HB	Manda	hele week				Helper Brink 2 ^e verdieping
6A	Bert	ma, di, wo, vrij	Daan	do		Helper Brink 1 ^e verdieping
6B	Annemarie	hele week				Helper Brink 2 ^e verdieping
6C	Martine	di, wo, do, vr	Frieda	ma		Helper Brink 2 ^e verdieping
7A	Anita	hele week				Coendersweg boven
7B	Esther	ma, di, wo, do	Daan	vrij		Helper Brink 2 ^e verdieping
7C	Swen	hele week				Helper Brink 2 ^e verdieping
7/8HB	Luke	hele week				Coendersweg beneden
8A	Tim	ma, di, do, vrij	Daan	wo		Coendersweg boven
8B	Erik	hele week				Coendersweg boven
8C	Lisette	hele week				Coendersweg boven
alle groepen	Margriet	vervangend				
CKV-project en lessen Khushi						
Vakleerkrachten gym: Lizzy en Sandra						



Infofolder 2020-2021

Communicatie

Voor de communicatie maken we gebruik van een ouderportaal MijnSchool.

Om toegang te krijgen kunt u een mail sturen naar [de administratie](#).

Klik op administratie om te mailen.

Wanneer uw kind is ingeschreven op de Haydyschool, ontvangt u automatisch een activeringsmail.

Voor communicatie met de directie gebruikt u rechtstreeks

s.havinga@o2g2.nl

Rapportage

In de maanden november en april/mei zijn er mondelinge rapportages. U wordt door de leerkracht uitgenodigd om over de vorderingen van uw kind te spreken.

In februari en juli krijgen de kinderen hun rapport mee. Dan heeft u ook de mogelijkheid om met de leerkracht te spreken. Wij verzoeken u om hiervoor zelf een afspraak te maken.

Gesprekken met leerkrachten

Wanneer u iets met een leerkracht wilt bespreken, kan dat natuurlijk. Het is handig als u hiervoor na schooltijd een afspraak maakt. U kunt hiervoor mailen met de leerkracht.



Infofolder 2020-2021

Medezeggenschapsraad / Ouderraad

De medezeggenschapsraad bestaat uit een oudergeleding en een leerkrachtgeleding. Zij hebben instemmings- of adviesrecht over beleidsmatige en onderwijskundige zaken die invloed hebben op het onderwijs.

Medezeggenschapsraad

Rene Wilkens	Voorzitter
Marc Kuipers	
Matthijs Lok	
Joost Folgering	
Jelte Dijkstra	

Leerkrachtgeleding

Marijke den Arend	Luke van Akkeren
Hilda Heerlien	Marian Nijholt
Stijn Tebbes	

GMR lid: Hilda Heerlien

U kunt de medezeggenschapsraad bereiken door een mail te sturen via de website: klik [hier](#).
Overige informatie is te vinden op de website.

De Ouderraad

David Schuttrups	Voorzitter
Johan van Wieren	Penningmeester
Rose Alberts-Visser	Secretaris
Sven Niesink	
Erwin Ruiter	
Wieke Hiemink	
Astrid Harms-Doornbosch	
Hilde Otterman	

Leerkrachtgeleding

Carolien Vegt

De Ouderraad (OR), helpt de leerkrachten met het organiseren van feesten, zoals Sint Maarten, Sinterklaas, Kerst, Pasen, voorleesontbijt etc. Ook draagt de OR de kosten voor deze feesten. Zo ook voor de diverse activiteiten die voor de kinderen worden georganiseerd, zoals zeildagen, musical groepen 8, sport- en speldagen en dergelijke. Tevens steunt de OR de school bij het doen van grotere aanschaffingen, zoals muziekinstrumenten, geluidsinstallatie, speelgoed voor op het schoolplein en andere zaken waar de school geen of onvoldoende budget voor krijgt.

Om dit allemaal te kunnen bekostigen int de OR de vrijwillige ouderbijdragen. In februari/maart worden hiervoor de brieven verzonden met een betaalverzoek. De vrijwillige bijdrage is vastgesteld op € 40,- per kind. Voor grotere aanschaffingen zal de OR moeten sparen en worden er binnen de begroting reserves opgebouwd.

Binnen de gemeente Groningen geldt de regel dat minima automatisch bericht thuis krijgen als men in aanmerking komt voor een tegemoetkoming ten behoeve van de ouderbijdrage.

U kunt de OR bereiken door een mail te sturen via de website: klik [hier](#).



Infofolder 2020-2021

Gymnastiekrooster 2020-2021			
<u>Maandag</u>	08.30 u.–09.15 u. 09.15 u.–10.00 u. 10.15 u.–11.00 u. 11.00 u.–11.45 u.	6a 8c 8a 8b	Bert Lisette Tim Erik
Helperbrink			
's middags	12.45 u.–13.30 u.	4b	Crystle
Vakleerkracht	13.30 u.–14.15 u.	4c	Karin
Sandra	14.15 u.–15.00 u.	3a	Janthe
Sweelincklaan	12.45 u.–13.30 u. 13.30 u.–14.15 u. 14.15 u.–15.00 u.	3b 3c 4a	Rianne Maria Ann
<u>Dinsdag</u>	08.30 u.–09.15 u. 09.15 u.–10.00 u. 10.15 u.–11.00 u. 11.00 u.–11.45 u.	5b 4a 4c 4b	Stijn Ann Karin Crystle
Vakleerkracht			
Sandra			
Sweelincklaan	12.45 u.–13.30 u. 13.30 u.–14.15 u. 14.15 u.–15.00 u.	3a 3b 3c	Janthe Rianne Maria
<u>Woensdag</u>	08.15 u.– 09.00 u. 09.00u. – 09.45 u. 09.45u. – 10.30 u.	7b 5c 5/6hb	Esther Jeanette Manda
Sweelincklaan			
Vakleerkracht Lizzy			
<u>Donderdag</u>	08.30 u.–09.15 u. 09.15 u.–10.00 u. 10.15 u.–11.00 u. 11.00 u.–11.45 u.	7/8hb 5/6hb 6c	Luke Manda Martine
Sweelincklaan			
Vakleerkracht	12.45 u.–13.30 u. 13.30 u.–14.15 u. 14.15 u.–15.00 u.	8c 8b 8a	Lisette Erik Tim
Lizzy			
<u>Donderdag</u>	08.30 u.–09.15 u. 09.15 u.–10.00 u. 10.15 u.–11.00 u. 11.00 u.–11.45 u.	7c 7a 7b 6b	Swen Anita Esther Annemarie
Helper Brink			
	12.45 u.–13.30 u. 13.30 u.–14.15 u. 14.15 u.–15.00 u.	5a 5c 5b	Martin Jeanette Stijn
<u>Vrijdag</u>	08.30 u.–09.15 u. 09.15 u.–10.00 u. 10.15 u.–11.00 u. 11.00 u.–11.45 u.	6c 5a 6b 6a	Martine Martin Annemarie Bert
Vakleerkracht			
Lizzy			
Helper Brink	12.45 u.–13.30 u. 13.30 u.–14.15 u. 14.15 u.–15.00 u.	7/8hb 7c 7a	Luke Swen Anita

Douchen: Na iedere gymles wordt er verplicht gedoucht.

Kleding: In de gymzaal is sportkleding verplicht.

Schoenen: Stevige sportschoenen voor in de zaal die voorzien zijn van een niet gladde zool (geen zwarte zool).

Sieraden: Sieraden moeten af (bij voorkeur thuis laten i.v.m. wegraken).



Infofolder 2020-2021

Podiumoptreden

In verband met de Corona maatregelen, zullen wij in het najaar bepalen hoe wij vorm kunnen geven aan het uitvoeren van de podiumoptredens.

Mededelingen

Eten en drinken tijdens pauzes

Het is de bedoeling dat kinderen tijdens de pauzes gezonde etenswaren mee naar school te nemen. Wij denken hierbij met name aan iets te drinken en fruit.

No Plastic Fantastic

We hebben de ambitie om van de Haydn een plastic arme school te maken. We vragen u om herbruikbare middelen te gebruiken voor het meegeven van drinken en fruit. Dat betekent: geen pakjes en zakjes meer!!

Excursies

In verband met de veiligheid gaan wij ervan uit dat ouders die rijden voor de school in het bezit zijn van gordels op de achterbank en een inzittendenverzekering.

Fietsen

Fietsen moeten gestald worden in de rekken, dit geldt op alle locaties. **Indien mogelijk verzoeken wij iedereen zoveel mogelijk lopend naar school te komen.**

Mobiele telefoon leerlingen

De mobiele telefoon van leerlingen mag tijdens schooltijd niet worden gebruikt, tenzij dit in overleg met de leerkracht gebeurt. Dit om ongewenst gebruik van deze telefoons tegen te gaan.

Sociale media

Tijdens schooltijd mag er geen gebruik worden gemaakt van deze media (tenzij de leerkracht een initiatief hiertoe genomen heeft). Wij adviseren u thuis te spreken over gebruik van deze media en toe te zien op de manier waarop uw kind hiermee omgaat. Dit in het kader van ongewenste contacten of onderling pestgedrag.

Verjaardagen

Als een kind jarig is mag het trakteren in de klas. Tijdens de pauze mag het kind dan bij de andere leerkrachten van de eigen verdieping langs. Op de dependances mogen de leerlingen bij alle groepen langs. Wij vragen vanuit sociaal oogpunt de uitnodigingen voor feestjes privé te verstrekken. Dit om pijnlijke situaties in de klas of op het schoolplein te voorkomen.

Vulpen/Stabilo pen

In verband met het verkrijgen van een goed handschrift, schrijven we op school met een rollerpen of een goed alternatief hiervoor. Dit wordt door de school bepaald. Soms wordt een Stabilo pen geadviseerd. De rollerpen wordt in groep 4 uitgereikt en kost € 2,- Bij zorgvuldig gebruik kunnen kinderen er een aantal jaren mee schrijven. Is de rollerpen stuk dan kan er op school weer een nieuwe rollerpen voor € 2,- aangeschaft



Infofolder 2020-2021

worden. Indien de Stabilo geadviseerd wordt, kunt u als ouders zelf deze pen aanschaffen bij de plaatselijke boekhandel.

Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk/verzekerd voor ongelukjes waarbij de kleding van uw kinderen beschadigd is geraakt. De school is wel aansprakelijk voor ongelukken, die rechtstreeks het gevolg zijn van nalatigheid van de leerkracht.

Gevonden voorwerpen

Bij de hoofdingang van de verschillende locaties staat een mand, in het hoofdgebouw een zwarte kast, waarin alle gevonden voorwerpen worden gelegd. Voor iedere vakantie wordt de mand/kast geleegd en krijgen de nog bruikbare voorwerpen een goede bestemming.

Ouderportaal MijnSchool

Op onze website www.josephhaydn.nl kunt u zich aanmelden voor het ouderportaal, door een mail te sturen naar de [administratie](#). Als ouder krijgt u automatisch een activatielink.

Overblijf

Op onze school is de mogelijkheid tot overblijven. De contactpersoon is Astrid Gerdes. Astrid werkt tevens voor de SKSG. Mutaties kunt u doorgeven aan de conciërge, per mail naar tmo@haydn.ozg2.nl of schriftelijk d.m.v. een wijzigingsformulier in de TMO brievenbus bij de hoofdingang.

Gedragsprotocol

Elk schooljaar starten wij tijdens de Gouden weken in alle groepen met het opstellen van een gedragsprotocol. Hierin worden specifieke groepsafspraken van elke groep opgenomen.



Schoolregels:

3 kapstokregels

1. De school is van binnen een wandelgebied. Buiten hoeft dat lekker niet.
2. Voor groot en klein zullen we aardig zijn.
3. We zullen goed voor de spullen zorgen. Dan zijn ze weer te gebruiken morgen.

De school is van binnen een wandelgebied. Buiten hoeft dat lekker niet.

- In de school en op de gangen wordt rustig gelopen.
- In de school wordt op een normale toon gesproken.
- We voetballen alleen in de voetbalkooi.
- Skaten/steppen/rolschaatsen doen we thuis.
- Petten en mutsen dragen we alleen buiten.



Voor groot en klein zullen we aardig zijn.

- We luisteren naar alle juffen en meesters.
- We houden rekening met elkaar.
- Als iemand zegt 'stop' dan houden we meteen op.



We zullen goed voor de spullen zorgen. Dan zijn ze weer te gebruiken morgen.

- We hangen onze jassen aan de kapstokken en/of nissen.
- We zetten fietsen op de daarvoor bestemde plek en lopen de fiets aan de hand over het plein.



Infofolder 2020-2021

TMO

Algemene informatie

Onderstaand treft u informatie aan over de tussen de middag opvang (TMO) op de Joseph Haydinschool. TMO is de opvang van leerlingen van de Haydinschool die gedurende de middagpauze op school overblijven. De school wil een veilige opvang in een prettige sfeer voor de overblijvende kinderen bieden. Tijdens het overblijven, ligt de nadruk op gezelligheid en ontspanning. Uw kind(eren) moeten zelf hun eten en drinken meenemen.

De kinderen blijven over in hun eigen groep onder begeleiding van een overblijfkracht. De groepen hebben doorgaans dezelfde overblijfkracht. De indeling van de groepen volgt zoveel mogelijk de indeling van de klassen.

De school is eindverantwoordelijk voor uw kind tijdens het overblijven. Deze verantwoordelijkheid ligt voor de dagelijkse leiding en coördinatie bij Astrid Gerdes van de SKSG. Door de coördinator of overblijfkrachten wordt de aanwezigheid gecontroleerd en geregistreerd van de kinderen die op vaste dagen overblijven. Voor de opvang van uw kind(eren) wordt een vergoeding gevraagd.

TMO-tijden

TMO is mogelijk op maandag t/m vrijdag van 11.45 – 12.45 uur.

Structurele TMO kost 3 euro per overblijfdag. Incidentele

TMO kost 3,50 euro per keer.

Gang van zaken

Om 11.45 uur blijft uw kind in het zijn eigen lokaal. Daar wordt de aan- en afwezigheid geregistreerd. Na het controleren van de presentielijst gaan de groepen 1 en 2 eerst buiten spelen tot 12.10 uur en gaan daarna eten. Voor de groepen 3 geldt tot aan de herfstvakantie dezelfde tijd, daarna gaan de kinderen eerst eten en buiten spelen als de groepen 1 en 2 weer binnen zijn.

Als uw kind zijn eten niet op heeft, gaat dit terug in de tas. Zo weet u wat uw kind tijdens het overblijven gegeten heeft. Bij droog weer spelen de kinderen buiten, bij slecht weer binnen.

De overblijfkrachten hebben pleindienst van 11.50 tot 12.45 uur. Het hek wordt gesloten, zodat uw kind dan niet van het schoolplein af kan. We verzoeken daarom de ouders die hun kinderen tussen de middag ophalen om het plein zo snel mogelijk te verlaten, zodat de overblijfkinderen lekker buiten kunnen spelen. Om 12.30 uur maakt de pleinwacht van school het hek weer open en is het schoolplein weer toegankelijk voor alle leerlingen. Uiterlijk 12.45 uur draagt de TMO de verantwoordelijkheid over de kinderen weer over aan de leerkrachten.

Regels tijdens het overblijven

Tijdens het overblijven, gelden de zelfde gedragsregels als binnen de school. Er is een TMO-gedragsprotocol opgesteld.

Aanmelden, wijzigen en opzeggen

Aanmelden voor structurele TMO

Structurele TMO is het gebruik van de TMO op vaste dagen van de week en werkt met ingang van schooljaar 2020-2021 uitsluitend via een automatische incasso.

Infofolder 2020-2021

Aanmelden voor TMO :

Voor het aanmelding van de TMO kunt u het formulier downloaden van de site. Deze graag ingevuld sturen naar tmo@haydn.02g2.nl of deze mag in de brievenbus van TMO. Deze kunt u vinden bij de hoofdingang van Haydnlaan 102.

Als uw kind nieuw op school komt kunt u vanaf het moment van schriftelijke aanmelding gebruik maken van TMO. Aanmeldingsformulieren kunt u mailen of inleveren bij de coördinator van de TMO of de conciërge van de school. U kunt uw formulier ook deponeren in de TMO brievenbus die in de school naast de ingang aan de Haydnlaan hangt. Uw aanmelding wordt vervolgens in ons automatiseringssysteem verwerkt.

Het is niet mogelijk om de door u gereserveerde TMO dagen af en toe te verruilen voor niet gereserveerde opvang dagen. Indien u op andere dan de door u gereserveerde dagen gebruik wenst te maken van de TMO dan geldt hiervoor het tarief van de incidentele opvang.

Aanmelden voor incidentele TMO

Incidentele TMO is het af en toe gebruik maken van de TMO. Hiervoor vragen we u wel het aanmeldformulier voor invullen. Deze betaling werkt via i-deal. Hiervoor krijgt u een mail met daarin een link naar i-deal.

Voor incidentele overblijf dient u uw kind, uiterlijk 24 uur van tevoren aan te melden bij de coördinator, bij voorkeur middels een briefje in de brievenbus naast de ingang aan de Haydnlaan of via email; tmo@haydn.02g2.nl

Wijzigingen en opzeggen

Wijzigingen en beëindiging van de TMO voor uw kind(eren) dienen via het [mutatieformulier](#) doorgegeven te worden aan de coördinator van TMO. Ook dit formulier kunt u inleveren bij de coördinator van TMO, de conciërge van school, of in de TMO-brievenbus naast de ingang aan de Haydnlaan deponeren.

De wijzigings- en opzegtermijn bedraagt één maand en gaat in op de eerste dag van de volgende maand.

Melden van afwezigheid

Het is noodzakelijk om afwezigheid van uw kind op een vaste overblijf dag te melden. Als u dat niet doet gaat de coördinator naar uw kind op zoek. U kunt de afwezigheid van uw kind melden middels een briefje in de brievenbus naast de ingang aan de Haydnlaan of via e-mail; tmo@haydn.02g2.nl

Ziekmelden!

Wanneer u uw kind op school ziek meldt, geeft u dan alstublieft ook aan dat uw kind niet overblijft. De conciërge meldt dit aan de coördinator TMO.

Met een ander mee?

Als kinderen tussen de middag met een ander mee mogen gaan, geef uw kind dan een briefje mee. Wanneer uw kind geen schriftelijke bevestiging van u bij zich heeft zal de coördinator het vertrek niet toestaan.

TMO op Margemiddagen

Indien de kinderen vrij zijn i.v.m. een margemiddag is er wel mogelijkheid voor TMO, U dient uw kind **minimaal 3 (werk)dagen van te voren aan te melden** voor overblijven op margemiddagen. Dit i.v.m. het inroosteren van de overblijfkrachten. Uw kind kan dan tot **uiterlijk 13.00 uur** op school blijven.

Infofolder 2020-2021

Voor **kinderen die niet zijn aangemeld** kan de TMO helaas geen verantwoordelijkheid dragen. Zij worden naar hun leerkracht of de TMO coördinator gebracht, die direct contact met u zal zoeken met het verzoek uw kind op te halen.

Wanneer kinderen niet uiterlijk om 13.00 uur worden opgehaald op margemiddagen worden de personele- en overheadkosten voor de extra opvang (minimaal 24,50 euro) aan u als ouder doorberekend.

De TMO werft de opvangkrachten bij voorrang via de SKSG. Zo staan er overwegend pedagogisch medewerkers voor de groepen. Mochten er niet voldoende SKSG medewerkers beschikbaar zijn, dan wordt vervolgens via een uitzendbureau (waarvoor we acquisitiekosten moeten betalen) of een studentenpool geworven.

Eten en drinken:

Voor tussen de middag moet u de kinderen zelf brood en iets te drinken meegeven. Snoep en koek zijn niet toegestaan. Wanneer de overblijfskracht ziet dat uw kind toch snoep of koek mee heeft, dan gaan deze weer mee naar huis. Als u toch graag iets lekkers mee wil geven denk dan bijvoorbeeld aan komkommer, wortel, snoeptomaatje, radijs, meloen, aardbeien en/of andere soorten fruit of groente.

Aansprakelijkheid

De school en de medewerkers van de TMO zijn niet verantwoordelijk voor meegebrachte goederen/spelgoed en speciale hulpmiddelen zoals bijvoorbeeld beugels. Ouders blijven verantwoordelijk voor een evt. dieet van het kind. Als er sprake is van allergieën waar wij rekening mee moeten houden, dan horen we dat graag.

Vragen, klachten en suggesties

Indien u vragen, klachten of suggesties hebt, kunt u contact opnemen met Astrid Gerdes coördinator TMO. Zij is van 09:00 – 14.00 uur op school aanwezig.

Telefoon: 050 - 3210433

Email: tmo@haydn.02g2.nl

Gedragprotocol Overblijven

Algemeen

Tijdens het overblijven gelden dezelfde gedragsregels welke er tijdens de gewone lessen gelden. Er wordt verwacht dat uw kind zich netjes gedraagt tegenover de overblijfskracht, zoals de regels die zij in acht nemen jegens hun leerkracht.

Bij conflicten met kinderen wordt als volgt gehandeld:

- De overblijfskracht probeert in eerste instantie het probleem zelf op te lossen.
- Bij herhaalde of ernstige misdragingen gaat de overblijfskracht met het kind naar de coördinator. Deze bespreekt het storende gedrag met het kind.
- Indien geen verbetering optreedt, bespreekt de coördinator het gedrag met de leerkracht, en wordt de ouder door de coördinator ingeschakeld om tot gedragsverbetering te komen.
- Na overleg tussen de coördinator en de leerkracht kunnen sancties worden opgelegd, bijvoorbeeld apart eten en geen contact met andere kinderen tijdens overblijven. Deze sancties worden aan de ouders gemeld.
- Mocht na al deze acties blijken dat het gedrag niet verbetert, dan behoudt de school zich het recht voor het kind te weigeren bij het overblijven. Vanzelfsprekend wordt over een dergelijke zware straf overlegd met de ouder(s).



Infofolder 2020-2021

Bij klachten van ouders of leerkrachten over overblijfkraften of het overblijven:

- Ouder of leerkracht neemt contact op met de coördinator.
- De coördinator beoordeelt welke actie moet worden ondernomen om verbetering aan te brengen.
- Wanneer dit geen resultaat heeft kan de directeur van de school ingeschakeld worden om de klacht te bespreken en eventueel te bemiddelen.

Regels tijdens het overblijven (TMO)

In de klas

- Ik eet aan tafel.
- Ik gebruik het spelmateriaal van de TMO.
- Ik loop rustig in de klas en op de gang.
- Ik gebruik nette woorden als ik praat.
- Ik snoep alleen als iemand jarig is.
- Ik probeer altijd aardig te zijn

Op het schoolplein

- Ik speel op het achterplein en ik voetbal in de voetbalkooi.
- Ik ga alleen naar binnen als ik naar de w.c. moet.
- Ik probeer altijd aardig te zijn.



Infofolder 2020-2021

Buitenschoolse opvang

De Haydonschool heeft met SKSG afspraken gemaakt voor de uitvoering van buitenschoolse opvang (BSO). De Haydonschool werkt samen met 3 BSO's van SKSG:



- SKSG Symfonie (Helper Brink 50) Voor de BSO opvang maken wij gebruik van de lokalen van de Joseph Haydonschool.
- SKSG Notenkraak (Sweelincklaan 2) Ook hiervoor geldt dat er (gedeeltelijk) gebruik wordt gemaakt van lokalen van de Joseph Haydonschool.
- SKSG Zuiderzon (Chopinlaan 4)

Na schooltijd wordt uw kind door de pedagogisch medewerkers van school gehaald en naar de BSO gebracht. De openingstijden van de BSO zijn afgestemd op de schooldagen, margedagen en schoolvakanties.

Welkom bij de BSO van SKSG!

Bij onze BSO is de sfeer ontspannen en vertrouwd, waardoor de kinderen zich zelf kunnen zijn en zich thuis voelen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen hun eigen grenzen en mogelijkheden leren kennen in een uitdagende speelomgeving. Wij hechten veel waarde aan grote uitdagende buitenspeelruimten, waarbij onze speerpunten: sport, bewegen en natuur een belangrijke plaats innemen. Op onze website kunt u meer lezen over de diverse BSO locaties.

Meervoudige Intelligentie en Top programma

Aan de hand van Meervoudige Intelligentie bieden we de kinderen een rijke leeromgeving, met activiteiten die passen bij hun interesses en mogelijkheden. Zo worden kinderen gestimuleerd te werken aan hun talenten en kwaliteiten.

SKSG - Uw kind in vertrouwde handen

SKSG verzorgt alle vormen van professionele kinderopvang op kindercentra en/of bij gastouders verspreid over de stad Groningen en de regio. SKSG streeft geen winst na. Onze doelstelling is het bieden van betaalbare en kwalitatief hoogwaardige kinderopvang. Dat doen wij door veilige, verantwoorde en veelvormige opvang te bieden, met deskundige en gemotiveerde medewerkers.

Contact

Wilt u meer weten over één van onze BSO locaties? Neem gerust contact op met de Manager Kindcentrum; Chahinda Adham. E-mail; c.adham@sksg.nl

Voor inschrijven en aanvullende informatie kunt u contact opnemen met de klantenservice van SKSG op telefoonnummer 050 317 1390 of zie voor meer informatie: www.sksg.nl

Infofolder 2020-2021

DE JEUGDGEZONDHEIDSZORG OP DE BASISCHOOL

In de provincie Groningen wordt de jeugdgezondheidszorg voor kinderen van 0-19 jaar uitgevoerd door GGD Groningen. Tot de leeftijd van 4 jaar gaan ouders met hun kinderen daarvoor naar het consultatiebureau. Vanaf het vierde jaar komt u de medewerkers van de Jeugdgezondheidszorg tegen op de basisschool. In dit artikel leest u wat de Jeugdgezondheidszorg doet tijdens de basisschoolperiode.

Onderzoek van gehoor, gezichtsvermogen, lengte en gewicht

In **groep 2** komt de doktersassistent van de GGD op school voor een onderzoek van het gehoor- en gezichtsvermogen. De kinderen worden dan ook gemeten en gewogen. Uw kind hoeft daarbij alleen de schoenen uit te doen.

Ouders worden bij dit onderzoek niet uitgenodigd. Wilt u er toch bij aanwezig zijn? Dan kunt u dit van tevoren aangeven bij het Afsprakenbureau van GGD Groningen, telefoon 050 367 4990.

De kinderen worden opnieuw gemeten en gewogen in **groep 7**. Alleen de schoenen gaan uit. Bij dit onderzoek zijn ouders niet aanwezig. Groep 7 krijgt dan ook een voorlichting over voeding en bewegen.

De onderzoeken vinden alleen plaats als u als ouder hiervoor toestemming geeft.

Als tijdens één van de onderzoeken blijkt dat iets niet (helemaal) goed is, krijgt u hiervan bericht. Samen met u wordt overlegd wat er moet gebeuren.

Vragenlijst groep 2

Als voorbereiding op het onderzoek in groep 2 krijgen ouders een vragenlijst over de gezondheid en het welzijn van hun kind. Alle gegevens die u invult, worden vertrouwelijk behandeld. Op de vragenlijst kunt u ook aangeven of u een gesprek wilt met een verpleegkundige of arts van de GGD.

De doktersassistent neemt de vragenlijsten door en noteert de gegevens in een Digitaal Dossier.

Hebt u in de vragenlijst aangegeven dat er bijzonderheden zijn op het gebied van stem, spraak en/of taal? Dan bekijkt de logopedist, de verpleegkundige of arts van de GGD samen met u of er verder onderzoek nodig is.

Vragenlijst groep 7

Ook in groep 7 krijgen ouders een vragenlijst. De doktersassistent neemt de vragenlijsten door en noteert de gegevens in het Digitaal Dossier. Op de vragenlijst kunt u aangeven of u een gesprek wilt met een verpleegkundige of arts van de GGD.

De gegevens die u invult worden vertrouwelijk behandeld.

Signaleringslijst

Alle leerkrachten krijgen een signaleringslijst. Op deze lijst kunnen ze bijzonderheden over kinderen in hun groep aangeven. Een medewerker van de GGD bekijkt dan welke aanpak nodig is. Dat kan bijvoorbeeld een onderzoek zijn, maar ook een gesprek met u als ouders.

Vaccinaties

Alle 9-jarige kinderen ontvangen een uitnodiging van de GGD voor de vaccinaties DTP en BMR. Ze worden gevaccineerd om te voorkomen dat ze besmettelijke ziektes als bof, mazelen of rode hond krijgen.

Alle 12-jarige meisjes ontvangen ook nog 2 keer een uitnodiging voor de HPV-vaccinatie. Deze vaccinatie is bedoeld om hen te beschermen tegen baarmoederhalskanker.

Infofolder 2020-2021

Vragen, twijfels

De meeste ouders hebben wel eens vragen of twijfels over de groei en ontwikkeling van hun kind.

Bijvoorbeeld:

Mijn kind is veel kleiner dan klasgenootjes. Is dat normaal?

Ik vind het lastig om grenzen te stellen voor mijn kind. Hoe kan ik dat verbeteren?

Mijn kind kan moeilijk meekomen met sport. Kan ik daar wat aan doen?

Eet mijn kind wel goed?

Met al deze vragen kunt u terecht bij de Jeugdgezondheidszorg van GGD Groningen. Het maakt daarbij niet uit in welke groep uw kind zit.

U kunt met deze vragen bellen met de Telefonische Advisering/CJG van de GGD, telefoon: 050 367 4991 (op werkdagen van 8.00 - 20.00 uur).

Deze medewerkers kunnen u, wanneer u dat wens, in contact brengen met de Jeugd-verpleegkundige/ arts die aan de school van uw kind verbonden is.

Informatie over gezondheid en opvoeding

Op de website van GGD Groningen vindt u veel informatie over gezondheid en opvoeding. Bijvoorbeeld over zindelijkheid, de seksuele ontwikkeling, pesten of ruzies tussen kinderen.

Kijk hiervoor op www.ggd.groningen.nl/jeugd-opvoeding

Even voorstellen; De jeugdarts (Els van der Meijden), de jeugdverpleegkundige (Stephanie Samusamu) en de doktersassistente (Judith Hoogstra), zijn de verschillende disciplines die werkzaam zijn op de school vanuit de GGD jeugdgezondheidszorg. De GGD en WIJ Groningen werken samen in de wijk.

De meeste ouders hebben wel eens vragen of twijfels over de groei en ontwikkeling van hun kind.

Bijvoorbeeld:

- Mijn kind is kleiner dan klasgenootjes. Is dat normaal?
- Ik vind het lastig om grenzen te stellen voor mijn kind. Hoe kan ik dat verbeteren?
- Mijn kind kan moeilijk meekomen met de sport. Kan ik daar wat aan doen?
- Eet mijn kind wel goed?

Met soortgelijke vragen kunt u terecht bij de Jeugdgezondheidszorg van GGD Groningen. Het maakt daarbij niet uit in welke groep uw kind zit.

U kunt ze bereiken via het emailadres van de jeugdverpleegkundige;

stephanie.samusamu@wij.groningen.nl

Of het algemene nummer van de GGD Groningen Jeugdgezondheidszorg: 050-3674991.

www.ggd.groningen.nl/jeugd-opvoeding

www.wij.groningen.nl/

Facebook: [ggdgroningen](https://www.facebook.com/ggdgroningen) en [WIJ de Wijert](https://www.facebook.com/WIJdeWijert)

Twitter: [@ggdgroningen](https://twitter.com/ggdgroningen)



Infofolder 2020-2021

Adressen instellingen / personen			
Openbaar Onderwijs Groningen	College van bestuur Akkelys Lukkes	Bezoekadres Leonard Springerlaan 39 Postadres: Postbus 744 9700 AS GRONINGEN info@o2g2.nl	Tel. 050- 3210300 www.o2g2.nl
Rijksinspectie Basisonderwijs	Publieksinformatie Vertrouwensinspecteur	Postbus 51	Tel. 0800-8051 Tel. 0900-1113111 www.onderwijsinspectie.nl
VOO	Vereniging voor Openbaar Onderwijs	Landelijk secretariaat: Postbus 10241 1301 AE Almere	Tel. 036 – 5331500
GGD Sociaal verpleegkundige	Frontdesk Stephanie Samusamu	bereikbaar op werkdagen van 8 tot 8	Tel. 050 – 3674990 Tel. 06-21844059 mailto:stephanie.samusamu@wij.groningen.nl

